

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «СШ №13»
(протокол от 30.08.2023 № 20)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СШ №13»
от 30.08.2023 № 39 /01-16

ПОРЯДОК
и условия осуществления перевода обучающихся в МБОУ «СШ №13»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации (далее – принимающие организации), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №13 города Евпатории Республики Крым» (далее – Школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказом Минпросвещения России от 06 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, Уставом Школы.

1.2. Порядок и условия осуществления перевода учащихся из Школы в другие о, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности определяет требования к проведению процедуры перевода.

1.3. Перевод обучающегося из Школы в принимающие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

- ✓ по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- ✓ в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения

- школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;
- ✓ в случае приостановления действия лицензии.

1.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени учебного года).

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- ✓ осуществляют выбор принимающей организации;
- ✓ обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);
- ✓ при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального округа;
- ✓ обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указывается:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии обучающегося);
- ✓ дата рождения;
- ✓ класс и профиль обучения (при наличии);
- ✓ наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населённый пункт, субъект Российской Федерации).

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в течение трёх рабочих дней с даты подачи заявления издаёт распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населённый пункт, субъект Российской Федерации).

2.4. Исходная организации в течение трёх рабочих дней с даты подачи заявления выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- ✓ личное дело обучающегося;
- ✓ справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объём изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).

2.5. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в Школу в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.6. Документы, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в Школу вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации и предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. При приёме (перевод) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.8. Зачисление обучающегося в школу в порядке перевода оформляется приказом руководителя в течение трёх рабочих дней с даты приёма заявления и документов, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класс.

2.9. Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет сходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в Школу.